

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БИРЮЛЕВО ЗАПАДНОЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.12.2023 № 01-06-8/23

Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального округа Бирюлево Западное по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Бирюлево Западное

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Бирюлево Западное:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета муниципального округа Бирюлево Западное по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Бирюлево Западное согласно приложению.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального округа Бирюлево Западное в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: www.m-bz.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное Худову Т.В.

Руководитель аппарата

Т.В. Худова

Приложение
к распоряжению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Бирюлево
Западное
от 18.12.2023 года № 01-06-8/23

**Порядок
исполнения бюджета муниципального округа Бирюлево Западное по
расходам, источникам финансирования дефицита бюджета
муниципального округа Бирюлево Западное**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 65 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Бирюлево Западное и определяет правила исполнения бюджета муниципального округа Бирюлево Западное (далее – бюджета МО Бирюлево Западное) по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное, в том числе правила санкционирования оплаты денежных обязательств.

1.2. Исполнение бюджета МО Бирюлево Западное по расходам осуществляется главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель), являющимся также получателем бюджетных средств - аппарат Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное (далее – аппарат СД МО Бирюлево Западное).

Исполнение бюджета МО Бирюлево Западное по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное - аппарат СД МО Бирюлево Западное.

1.3. Исполнение бюджета МО Бирюлево Западное по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное организуется финансовым органом на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО Бирюлево Западное и кассовым планом исполнения бюджета МО Бирюлево Западное.

1.4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета МО Бирюлево Западное по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное осуществляется Управлением Федерального казначейства по городу Москве с открытием и ведением лицевых счетов по учёту операций со средствами бюджета МО Бирюлево Западное, открываемых на основании Соглашения, заключённого между аппаратом СД МО Бирюлево Западное и УФК по г. Москве об осуществлении территориальными органами Федерального

казначейства отдельных функций по исполнению бюджета МО Бирюлево Западное при кассовом обслуживании бюджета МО Бирюлево Западное.

1.5. Лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства открываются участниками бюджетного процесса - аппаратом СД МО Бирюлево Западное.

1.6. Информационный обмен между Федеральным казначейством, Финансовым органом, аппаратом СД МО Бирюлево Западное при исполнении бюджета МО Бирюлево Западное по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное осуществляется в электронном виде с использованием вычислительной техники, телекоммуникационных систем и электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП).

2. Исполнение бюджета МО Бирюлево Западное по расходам

2.1. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств местного бюджета;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.2. Исполнение бюджета МО Бирюлево Западное по расходам (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется главным распорядителем (аппаратом СД МО Бирюлево Западное) на основе бюджетных росписей, утверждаемой главным распорядителем, в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета МО Бирюлево Западное.

2.3. Денежные обязательства по публичным нормативным обязательствам исполняются главным распорядителем (аппаратом СД МО Бирюлево Западное) в пределах доведённых бюджетных ассигнований.

3. Исполнение бюджета МО Бирюлево Западное по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное

3.1. Исполнение бюджета МО Бирюлево Западное по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное (аппаратом СД МО Бирюлево Западное) в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета МО Бирюлево Западное.

Исполнение бюджета МО Бирюлево Западное по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное;

- подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное;
- санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное;
- подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное.

3.2. Оплата денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное осуществляется администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное (аппаратом СД МО Бирюлево Западное) в пределах доведённых бюджетных ассигнований.

4. Принятие бюджетных обязательств

4.1. Аппарат СД МО Бирюлево Западное принимает бюджетные обязательства путём заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или иным правовым актом, соглашением.

4.2. Аппарат СД МО Бирюлево Западное при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с муниципальными правовыми актами, в пределах лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств бюджета МО Бирюлево Западное в текущем финансовом году.

Принятие бюджетных обязательств осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4.3. Заключение и оплата администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное (аппарат СД МО Бирюлево Западное) договоров (соглашений), подлежащих исполнению за счёт средств источников, производятся в пределах бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

4.4. К бюджетным обязательствам, принимаемым в соответствии с правовым актом (кроме публичных нормативных обязательств), соглашением, в частности, относятся обязательства:

- по осуществлению платежей, взносов, безвозмездных перечислений в рамках исполнения договоров (соглашений);
- по обслуживанию муниципального долга (при наличии);
- по исполнению судебных решений.

5. Подтверждение денежных обязательств

5.1. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении аппаратом СД МО Бирюлево Западное обязанности оплатить за счёт средств бюджета МО Бирюлево Западное принятые денежные обязательства.

5.2. Подтверждение денежных обязательств по расходам бюджета МО Бирюлево Западное (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется аппаратом СД МО Бирюлево Западное в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета МО Бирюлево Западное и с учётом принятых и неисполненных бюджетных обязательств.

5.3. Подтверждение денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется аппаратом СД МО Бирюлево Западное в пределах доведённых бюджетных ассигнований.

5.4. Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное осуществляется в пределах доведённых до администратора источников финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное бюджетных ассигнований.

5.5. Аппарат СД МО Бирюлево Западное подтверждает обязанность оплатить за счёт средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платёжными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5.6. Платёжные поручения (документ), на основании которых осуществляются операции по списанию и зачислению средств являются расчётными документами.

Одновременно с платёжными поручениями (документами) представляются следующие документы:

- муниципальные контракты, договоры на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг (далее - договор), заключённые в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определённая форма;

- документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств: счёт, счет-фактура, квитанция, соглашение и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- документы, подтверждающие исполнение поставщиком (исполнителем) своих обязательств по договору: акт выполненных работ, оказанных услуг, накладная, акт приёмки-передачи, кассовый или товарный чек, расчётная ведомость, акт сверки расчётов с дебиторами и кредиторами на отчётную дату, предшествующую проведению платежа по погашению кредиторской задолженности по расчётам прошлых лет, другие документы, предусмотренные договорами, соглашениями.

Для оплаты ремонтных и строительных работ представляются также:

- сметная документация, утверждённая в установленном порядке (сводные сметные расчёты стоимости, расчёты стоимости по укрупненным показателям видов работ и др.), оформленная приложением к договору;

- справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), акты о приёмке выполненных работ (форма № КС-2).

Не требуется представление документов при санкционировании оплаты денежных обязательств, связанных:

- с социальными выплатами населению;

- с предоставлением субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;
- с предоставлением межбюджетных трансфертов;
- с исполнением судебных актов по искам о возмещении вреда.

5.7. Формирование платёжных поручений (документов) на перечисление средств осуществляется отдельно на оплату каждого денежного обязательства.

6. Санкционирование оплаты денежных обязательств

6.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов.

6.2. Для оплаты денежных обязательств, аппарат СД МО Бирюлево Западное представляет в Финансовый орган заявки на кассовый расход или платёжное поручение (документ) в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

6.2. Ответственный работник Финансового органа готовит расходное расписание и передаёт его в электронном виде в УФК по г. Москве для учёта средств на лицевых счетах аппарата СД МО Бирюлево Западное.

6.3. Платёжные поручения (документы) проверяются на наличие в них следующих реквизитов и показателей:

- номера соответствующего лицевого счета;
- кодов классификации расходов местного бюджета, а также текстового назначения платежа;
- суммы кассового расхода (кассовой выплаты) в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления платёжного документа;
- суммы налога на добавленную стоимость (при наличии);
- наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учёт (КПП) получателя денежных средств по платёжному поручению;
- данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при необходимости);
- реквизитов (номер, дата) и предмета муниципального контракта (договора), дополнительного соглашения к муниципальному контракту (договору) и (или) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (счёт и (или) накладная, и (или) акт приемки-передачи, и (или) справка-счёт, и (или) иной документ, подтверждающий получение товара), выполнении работ (счёт и (или) акт выполненных работ), оказании услуг (счёт за истекший период и (или) акт оказанных услуг), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

- не превышение указанного в платёжных поручениях (документах) авансового платежа предельному размеру авансового платежа, установленному законодательством;

- не превышение сумм в платёжном документе остатков соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

6.4. При санкционировании оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное осуществляется проверка платежного поручения (документа) по следующим направлениям:

- коды классификации источников финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное, указанные в платежном поручении (документе), должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления платежного поручения (документа);

- соответствие указанных в платежном поручении (документе) кодов КОСГУ, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета МО Бирюлево Западное, исходя из содержания текста назначения платежа, кодам, предусмотренным в указаниях о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденных в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации;

- не превышение сумм, указанных в платежном поручении (документе), остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное.

6.5. Оплата кредиторской задолженности за приобретенные товары, выполненные работы, оказанные услуги за период, предшествующий текущему финансовому году, производится за счет средств бюджета МО Бирюлево Западное в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств, при условии представления помимо документа-основания, акта сверки расчетов на текущую дату с организацией, осуществившей поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подписанного руководителями и скрепленного отпечатками печатей.

6.7. Главный распорядитель (аппарат СД МО Бирюлево Западное) в соответствии с установленной сферой управления (деятельности) осуществляет контроль и несет ответственность за:

- полным исполнением надлежащим образом всех обязательств сторон в соответствии с условиями муниципальных контрактов (договоров);

- соответствием производимых расходов целевому назначению мероприятий;

- полнотой и своевременностью уплаты налогов, государственной пошлины, сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней;

- осуществлением, в целях предоставления мер социальной поддержки населения, выплат социального характера в размерах и сроках в соответствии с порядками, установленными действующим законодательством.

7. Подтверждение исполнения денежных обязательств

7.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств по расходам бюджета МО Бирюлево Западное и источникам финансирования дефицита бюджета МО Бирюлево Западное осуществляется на основании платежных поручений (документов), подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета МО Бирюлево Западное в пользу физических и юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение безналичных операций по исполнению денежных обязательств главных распорядителей (бюджетополучателей), администратора источников финансирования дефицита местного бюджета (аппарата СД МО Бирюлево Западное).